



ประกาศเทศบาลตำบลสันปูเลย

เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่เทศบาลตำบลสันปูเลย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖ อัตรา รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

เอกสารแนบท้าย

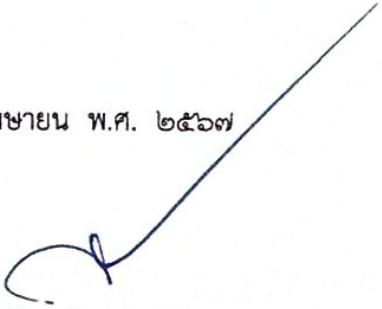
รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๑. คนงาน (ยาม) ฝ่ายอำนวยการ	ปฏิบัติหน้าที่อยู่ยามเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทาง ราชการและความเรียบร้อยในบริเวณ สถานที่ดังกล่าว	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา สามารถอ่านออก เขียนได้ มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็น อย่างดี	ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ งานป้องกัน) ฝ่ายป้องกันฯ	ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่ง มีลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจสอบ หนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร สิทธิ์ใน ทรัพย์สินของทางราชการ การ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์การ ตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลง รายการ และ เก็บรักษาเอกสารสำคัญของทาง ราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงาน บริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือ จัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุม และจัดบันทึกรายงานการประชุม และ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับวุฒิมัธยมศึกษา ม.๖ / ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบ ได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา	ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๕. คณงาน (ปฏิบัติงานธุรการ กองช่าง) กองช่าง	ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ใน ทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลง รายการ และ เก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือจัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุม และจัดบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับวุฒิมัธยมศึกษา ม.๖ / ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขา	ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วโมง ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. คณงาน (ประจำรถยนต์) กองสาธารณสุข ฯ	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย ดูแลทำความสะอาดรถบรรทุกขยะมูลฝอย และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา สามารถอ่านออกเขียนได้ ใบขับขี่รถยนต์ (ถ้ามี) มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วโมง ๑,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ อัตราเดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นอัตราเดือนละไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท

ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสาธิต คำหน่อแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลสันปูเลย